



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА**  
**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

25.07.2022

г. Пятигорск

№ 2804

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу основного общего, среднего общего образования

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска и в целях обеспечения бесплатного горячего питания отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу основного общего, среднего общего образования, -

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу основного общего, среднего общего образования.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Пятигорска от 27.08.2018 № 3307 «Об утверждении Порядка организации горячего питания обучающихся в образовательных организациях города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, от 03.10.2019 №4673 «О внесении изменений в порядок организации горячего питания обучающихся в образовательных организациях города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 27.08.2018 №3307».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска - начальника Муници-

пального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска» Васютину Н.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 г.

Глава города Пятигорска



Д.Ю.Ворошилов



УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

города Пятигорска

от 25.07 2022 № 2804

## ПОРЯДОК

обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу основного общего и среднего общего образования

1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) определяет механизм и условия обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, относящихся к отдельной категории, получающих образование по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях города-курорта Пятигорска, зарегистрированных по месту жительства на территории города-курорта Пятигорска (далее соответственно – общеобразовательная организация, обучающиеся).

2. Финансирование расходов, связанных с обеспечением обучающихся бесплатным горячим питанием в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете города-курорта Пятигорска на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках основного мероприятия «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей и подростков» подпрограммы «Развитие системы общего образования в городе-курорте Пятигорске» муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации города Пятигорска от 28.08.2017 № 3610.

3. К обслуживанию для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся в общеобразовательной организации допускаются предприятия различных организационно-правовых форм - победители конкурсного отбора (процедур) в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных детских коллективов (далее – предприятия питания).

4. Приказом руководителя общеобразовательной организации обязанности по обеспечению бесплатным горячим питанием возлагаются на работника общеобразовательной организации (далее – организатор питания обучающихся) с установлением дополнительной оплаты труда в пределах средств, утвержденных общеобразовательной организацией на оплату труда.

5. На начало учебного года руководителем общеобразовательной организации совместно с предприятиями питания определяется режим горячего

питания обучающихся в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32. Режим горячего питания в общеобразовательном учреждении и ежедневное меню утверждаются руководителем общеобразовательной организации.

6. Горячее питание обучающихся организуется в соответствии с примерным десятидневным циклическим меню, которое разрабатывается предприятием питания и согласовывается руководителем общеобразовательной организации и начальником территориальной службы Роспотребнадзора.

В целях преодоления дефицита основных пищевых веществ, в том числе фтора и йода, рекомендуется потребление пищевых продуктов, обогащенных витаминами, микроэлементами и макронутриентами. При составлении меню рекомендуется, по возможности, учитывать как территориальные особенности горячего питания, так и набор продуктов в соответствии с сезоном.

Примерное меню при его практическом использовании может корректироваться при условии соблюдения требований к содержанию и соотношению в рационе питания основных пищевых веществ.

7. Реализация продукции, не предусмотренной десятидневным циклическим меню, согласованной руководителем общеобразовательной организации и начальником территориальной службы Роспотребнадзора в столовых и буфетах общеобразовательных организаций не допускается.

8. Организация горячего питания обучающихся продуктами сухого пайка без использования горячих блюд, кроме случаев возникновения аварийных ситуаций на пищеблоке (не более 1 - 2 недель), запрещена.

9. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся осуществляется в дни учебного процесса, за исключением каникул, выходных, праздничных дней и дней непосещения занятий обучающимися общеобразовательной организации по индивидуальным либо групповым талонам по форме согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку. Талонами на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска (индивидуальные или групповые) (далее – талон) пользуются только в день, дата которого указана на талоне. Талоны, не использованные в день, дата которого указана на талоне, не подлежат использованию в другой день (считаются недействительными для получения бесплатного горячего питания в другой день).

10. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся общеобразовательных организаций по единому меню, исходя из норматива затрат на обеспечение бесплатного горячего питания в виде завтрака или обеда в размере 50 рублей на одного обучающегося в день посещения им учебных занятий.

11. Бесплатное горячее питание в виде завтрака или обеда предоставляется следующим категориям обучающихся общеобразовательных организаций:

обучающиеся из малообеспеченных семей;

обучающиеся из числа детей-инвалидов;  
обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

обучающиеся, родители которых погибли в местах ведения боевых действий.

12. Обучающиеся общеобразовательных организаций, относящиеся к одной из категорий, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, имеют право на обеспечение бесплатным горячим питанием, в случае если обучающиеся не относятся к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которым предоставляется мера социальной поддержки в форме денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) или мера социальной поддержки в форме обеспечения двухразовым горячим питанием.

13. Обеспечение общеобразовательной организацией обучающегося бесплатным горячим питанием осуществляется в заявительном порядке путем подачи заявления на обеспечение бесплатным горячим питанием (далее – заявление) и документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

14. Заявление подается одним из родителей (законным представителем) обучающегося в общеобразовательную организацию в письменной форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

15. К заявлению родителем (законным представителем) обучающегося прилагаются следующие документы, подтверждающие право на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающегося, относящегося к одной из категорий указанной в пункте 11 настоящего Порядка:

копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося;

копия свидетельства о рождении (паспорта) обучающегося;

для обучающегося из малообеспеченной семьи - справка или заверенная копия справки, выданная муниципальным учреждением «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»;

для обучающегося из числа детей-инвалидов - копия справки медико-социальной экспертизы об инвалидности, заверенная руководителем общеобразовательной организации;

для обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - копия постановления о назначении опеки, копия свидетельства о смерти (в случае смерти родителей (законных представителей)), копия решения суда (в случае лишения родителей родительских прав, в случае нахождения родителей (законных представителей) в местах лишения свободы);

для обучающегося, родитель которого погиб в местах ведения боевых действий, - справка военкомата или ее заверенная копия, подтверждающая гибель родителя в местах боевых действий, копия свидетельства о смерти родителя.

Родитель (законный представитель) несет ответственность за достовер-

ность представляемых документов.

16. При наличии права на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающегося по нескольким категориям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка бесплатное горячее питание предоставляется по одному из оснований по выбору родителя (законного представителя) обучающегося.

17. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений общеобразовательной организации.

В журнале регистрации заявлений должны содержаться следующие сведения:

входящий номер и дата приема заявления;

данные о Ф.И.О. родителя (законного представителя);

данные об обучающемся, имеющем право на обеспечение бесплатным горячим питанием (Ф.И.О., категория, указанная в пункте 11 настоящего Порядка, и класс обучающегося).

При регистрации заявления родителю (законному представителю) сообщается дата, место и время рассмотрения заявления комиссией общеобразовательной организации.

18. Заявление и документы, подтверждающие право на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, рассматриваются на заседании комиссии общеобразовательной организации, состав которой утверждается приказом общеобразовательной организации, в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления.

19. Комиссия общеобразовательной организации при рассмотрении заявлений принимает одно из следующих решений:

обеспечить бесплатным горячим питанием обучающегося в соответствии с настоящим Порядком;

отказать в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося (с указанием соответствующего обоснования) в соответствии с настоящим Порядком.

Комиссия принимает решение об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося в случае недостоверности предоставленных родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка и в случае если обучающийся относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

20. Решение комиссии общеобразовательной организации об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося принимается на период, соответствующий сроку действия документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка. Решение комиссии общеобразовательной организации по каждому заявлению вносится в протокол заседания комиссии и оформляется выпиской из протокола, заверенной подписью председателя комиссии. В протоколе заседания и выписке из протокола заседания комиссии указывается обоснование решения комиссии.

21. Решение об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее первого дня начала учебного года, если заявление подано до начала учебного

года и в течение трех рабочих дней после подачи заявления, если оно подано в течение учебного года.

Выписка из приказа вкладывается в личное дело обучающегося.

22. Право на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающимся в соответствии с настоящим Порядком наступает с даты, следующей после издания приказа руководителя общеобразовательной организации.

23. Родитель (законный представитель) в случае изменения оснований на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающегося в 10-дневный срок со дня возникновения таких обстоятельств обязан уведомить об этом общеобразовательную организацию.

24. Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным горячим питанием обучающегося являются:

прекращение срока действия документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, при наличии срока действия таких документов;

выявления фактов передачи талонов другому лицу;

отказа от получения бесплатного горячего питания;

отчисление обучающегося из общеобразовательной организации;

смерть обучающегося;

признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление его умершим в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

утрата обучающимся права на получение бесплатного горячего питания.

25. Общеобразовательная организация при выявлении обстоятельств, указанных в пункте 24 настоящего Порядка в течение 3-х рабочих дней принимает решение о прекращении обеспечения бесплатным горячим питанием обучающегося, которое оформляется приказом общеобразовательной организации.

26. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающегося прекращается со дня следующего за днем принятия общеобразовательной организацией решения, указанного в пункте 25 настоящего Порядка.

27. Контроль за обеспечением бесплатным горячим питанием обучающихся осуществляет руководитель общеобразовательной организации.

Приложение 1  
к Порядку обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу основного общего и среднего общего образования

ФОРМА

ИНДИВИДУАЛЬНОГО ТАЛОНА НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕСПЛАТНЫМ ГОРЯЧИМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА-КУРОРТА ПЯТИГОРСКА

ТАЛОН индивидуальный Завтрак	ТАЛОН индивидуальный Обед
№ ОО _____	№ ОО _____
Ф.И. _____	Ф.И. _____
Стоимостью	Стоимостью
_____ руб. _____ коп.	_____ руб. _____ коп.
_____ 20 _____ г.	_____ 20 _____ г.
Организатор питания	Организатор питания
(печать ОО)	(печать ОО)
(подпись)	(подпись)



Приложение 2  
к Порядку обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу основного общего и среднего общего образования

ФОРМА

ГРУППОВОГО ТАЛОНА НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕСПЛАТНЫМ ГОРЯЧИМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА-КУРОРТА ПЯТИГОРСКА

ТАЛОН групповой Завтрак	ТАЛОН групповой Обед
N ОО _____	N ОО _____
Класс _____	Класс _____
Количество обучающихся _____	Количество обучающихся _____
Стоимостью _____ руб. _____ коп.	Стоимостью _____ руб. _____ коп.
_____ 20__ г.	_____ 20__ г.
Организатор питания _____ (подпись)	Организатор питания _____ (подпись)
(печать ОО)	(печать ОО)

Приложение 3  
к Порядку обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу основного общего и среднего общего образования

Директору

\_\_\_\_\_ (полное наименование общеобразовательной организации)

от \_\_\_\_\_  
зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_ тел.: \_\_\_\_\_

Заявление  
на обеспечение бесплатным горячим питанием

Прошу предоставить моему сыну (моей дочери) (опекаемому)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

обучающемуся (- ейся) \_\_\_\_\_ класса в дни посещения учебных занятий общеобразовательной организации на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
бесплатное горячее питание за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска в связи с тем, что обучающийся относится к одной из следующих категорий (выделить номер пункта):

- 1) обучающиеся из малообеспеченных семей;
- 2) обучающиеся из числа детей-инвалидов;
- 3) обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 4) обучающиеся, родители которых погибли в местах ведения боевых действий;

С порядком обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу основного общего, среднего общего образования, утвержденным постановлением администрации города Пятигорска от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_, озна-

комлен.

Прошу рассмотреть мое заявление: в моем присутствии или в мое отсутствие (ненужное вычеркнуть).

Обязуюсь возместить расходы, понесенные общеобразовательной организацией, в случае нарушения мной п. 23 Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу основного общего, среднего общего образования, утвержденного постановлением администрации города Пятигорска от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 №\_\_.

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года. №152-ФЗ «О персональных данных».

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись родителя (законного представителя) обучающегося)