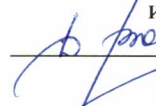
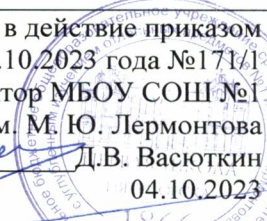


<p>Введено в действие приказом от 04.10.2023 года №171/1 Директор МБОУ СОШ №1 им. М. Ю. Лермонтова Д.В. Васюткин 04.10.2023</p>  	<p>УТВЕРЖДЕНО на Управляющем Совете школы протокол №2 от 03.10.2023 Председатель УСШ В. Б.Бандурин</p> 
--	--

(Рассмотрено на заседании педагогического совета 04.10.2023 года, протокол №4)

ПОРЯДОК

г. Пятигорск
07.10.2023 года

приёма обучающихся на обучение по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования

1. Общие положения:

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 8 статьи 55, ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции последних изменений и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884, Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года № 458, в редакции последних изменений (приказ Минпросвещения РФ от 30 августа 2023 года № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 02.09.2022 № 458», приказ Минпросвещения России от 30.08.2022 года № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458), Федерального закона от 02 июля 2021 г. №310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.11.2022 N 465-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

(далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, общеобразовательная организация).

- 1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу с углубленным изучением отдельных предметов № 1 им. М.Ю. Лермонтова (далее МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова или ОО), реализующее основные общеобразовательные программы общего образования.
- 1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции последних изменений.
- 1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ОО на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.
- 1.6. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
- 1.7. Правила приема в ОО на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.
- 1.8. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями осуществляется администрацией города Пятигорска.
- 1.9. МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), издаваемое не позднее 15 марта текущего года Постановление

администрации г. Пятигорска «О закреплении территорий городского округа города-курорта Пятигорска за муниципальными общеобразовательными учреждениями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

- 1.10. Правила приема в МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются ОО самостоятельно.

2. Порядок приема в ОО

- 2.1. Получение начального общего образования в МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» вправе разрешить прием детей в ОО на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
- 2.2. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательной организации детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей, дети мобилизованных по месту жительства.
- 2.3. В первоочередном порядке также предоставляются места в ОО по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".
- 2.4. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 6-ФЗ „О статусе военнослужащих“, и детям, указанным в статье 281 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ „О войсках национальной гвардии Российской Федерации“, по месту жительства их семей».
- 2.5. При приеме детей, прибывающих с территориями субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни

реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации 19 октября 2022 г. № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756», вынужденно покинувших жилые помещения, иностранных граждан, лиц, признанных беженцами, и лиц без гражданства, в случае невозможности, в силу чрезвычайных обстоятельств, представления каких-либо документов на момент подачи родителем (законным представителем) заявления о приеме ребенка в Школу, ребенок ребенка принимается в ОО, на основании заявления родителя (законного представителя).

- 2.6. В исключительных случаях (если ребенок прибыл в сопровождении родственника или иного лица, не имеющих законного права представлять интересы конкретного ребенка, либо без сопровождения) ребенка принимается в ОО на основании заявления родственника или иного лица, заинтересованных в обеспечении права ребенка на получение общего образования, либо на основании личного заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет.
- 2.7. Прием на обучение в ОО проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 2.8. Проживающие в одной семье дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова, где обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры; приемные дети или дети, которые находятся под опекой или попечительством, при условии, что в школе уже обучается другой ребенок семьи.
- 2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.10. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- 2.11. Прием в ОО осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. В приеме в ОО может быть отказано только

по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

- 2.12. В случае отсутствия мест в МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска».
- 2.13. Порядок приема в 1 класс:
 - 2.13.1. МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных услуг (функций)» (далее ЕПГУ) системе информацию: о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.9. Порядка; о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
 - 2.13.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 2.4. и 2.5 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
 - 2.13.3. Директор МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в п. 3.2, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
 - 2.13.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
 - 2.13.5. МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова, закончившее прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.4. и 2.5. Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
- 2.14. Организация индивидуального отбора при приеме в ОО для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

- 2.15. При приеме на обучение МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 2.16. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
- 2.17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.
- 2.18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в п.2.19 настоящего Порядка, подаются одним из следующих способов: в электронной форме посредством ЕГПУ; лично в МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова; через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
- 2.16 МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ОО вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в муниципальные органы и организации. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями)

ребенка или поступающим).

2.17 В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка; адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего; о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема; о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации; согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе); согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе); язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка); факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных .

- 2.18 Образец заявления о приеме на обучение размещается ОО на информационном стенде школы и официальном сайте в сети Интернет (приложение 1).
- 2.19 Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы: заявление о приеме на обучение; паспорт родителя (законного представителя) ребенка или поступающего; копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- 2.19.1. При необходимости: копию свидетельства о рождении полнородных или неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования преимущественного приема на обучение по программам начального общего образования); копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости); копии документов, которые подтверждают право внеочередного, первоочередного приема в школу; копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- 2.20 При посещении МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОО родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
- 2.21 При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
- 2.22 Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
- 2.23 Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.24 МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова не вправе требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

- 2.25 Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 2.26 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации. При подаче заявления о приеме на обучения через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ СОШ № 1 им. Лермонтова после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему, выдается документ, заверенный подписью должностного лица ОО, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
- 2.27 ОО осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 2.28 Директор МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.10.2 Порядка.
- 2.29 На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Решение руководителя

Директору МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова Васюткину Д.В.

«__» _____ 202__
(подпись)

(И.О. Фамилия родителя (законного представителя))

проживающей(его) по адресу: _____

Телефон: _____ E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить в _____ класс _____
(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О. (при наличии) ребенка или поступающего)

1. Дата рождения ребенка или поступающего: "_____" "_____" 20__ г., проживающего(ую) по адресу: _____
(адрес проживания и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего)

2. Имею права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема
(при наличии, нужно подчеркнуть.)

3. Мой (я) сын/дочь _____ (не) нуждается в
(ФИО ребенка или поступающего)

обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Дата подачи заявления: «__» _____ 202__ г.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____ языке.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)