


<p>Введено в действие приказом от 29.08.2024 года №147 Директор МБОУ СОШ № 1 Д.В.Васюткин 29.08.2024</p> 	<p>УТВЕРЖДЕНО на Управляющем Совете школы протокол № 1 от 29.08.2024 Председатель УСШ В.Б.Бандурин 29.08.2024</p> 
--	--

(Рассмотрено на заседании педагогического совета 29.08.2024 года, протокол № 1)

ПОРЯДОК

г. Пятигорск

01.09.2024 года

посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова (далее — Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции последних изменений, уставом МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова (далее — Школа).
- 1.2. Порядок определяет правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в школе и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность организатора, участников и зрителей указанных мероприятий.
- 1.3. Порядок является обязательным для всех участников и зрителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и зритель подтверждают свое согласие с порядком.
- 1.4. Ответственное лицо школы обеспечивает размещение порядка в общедоступном месте на информационном стенде школы и на официальном сайте школы в сети Интернет.

2. Мероприятия, не предусмотренные учебным планом

- 2.1. Школа организует мероприятия для неограниченного круга лиц; участников и зрителей, перечень которых утверждается приказом директора Школы.
- 2.2. Перечень мероприятий на текущий учебный год утверждается приказом директора Школы и размещается на официальном сайте школы.
- 2.3. На мероприятии обязательно присутствие педагогических работников, назначенных приказом директора Школы или уполномоченного им лица.

- 2.4. План проведения каждого конкретного мероприятия, должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятия, состав организационного комитета утверждаются приказом директора Школы или уполномоченного им лица.
- 2.5. Условия проведения каждого мероприятия (место, время, продолжительность, состав участников и т.д.) заблаговременно доводится до сведения участников и зрителей мероприятия посредством объявления на родительских собраниях, размещения информации на информационных стендах и официальном сайте школы.
- 2.6. Сценарием (концепцией) мероприятия могут быть установлены требования к внешнему виду участников и зрителей мероприятия.

3. Порядок участия в мероприятии

- 3.1. Обучающиеся вправе выбирать и посещать любые мероприятия, не предусмотренные учебным планом и организованные для данной категории обучающихся, в соответствии с Порядком.
- 3.2. Участие обучающихся в мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления, органами государственной власти, юридическими или физическими лицами, участником которых заявлена Школа или ее обучающиеся, осуществляется на добровольной основе.
- 3.3. Обучающиеся вправе принимать участие в подготовке и проведении мероприятий, организуемых школой, в составе организационного комитета.
- 3.4. Участие в мероприятиях, в рамках которых осуществляется трудовая деятельность обучающихся, например, благоустройство территории школы, или сбор макулатуры, не предусмотренных образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.
- 3.5. Круг участников и зрителей мероприятия определяется школой самостоятельно с учетом направленности и тематики организуемого мероприятия, а также места его проведения и его пропускной способности.
- 3.6. Перечень приглашенных лиц утверждается директором или уполномоченным им лицом.
- 3.7. В целях обеспечения безопасности обучающихся и работников школы на мероприятия не допускаются лица, не являющиеся участниками и зрителями мероприятия.

3.8. Вход и пребывание на территории и в зданиях школы всех участников и зрителей мероприятия осуществляются заблаговременно в соответствии с установленным пропускным и внутриобъектовым режимом Школы.

4. Права и обязанности организатора, участников и зрителей мероприятий

4.1. Школа как организатор мероприятия вправе:

4.1.1. Осуществлять фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия;

4.1.2. Контролировать соблюдение участниками и зрителями порядка;

4.1.3. При выявлении случаев нарушения порядка требовать его соблюдение.

4.1.4. Обеспечить эвакуацию участников и зрителей мероприятия в случае угрозы и (или) возникновения опасности причинения вреда жизни и здоровью участников и (или) зрителей мероприятия.

4.2 Школа как организатор мероприятия обязана:

4.2.1 Обеспечить безопасность участников и зрителей при проведении мероприятия;

4.2.2 Обеспечить при необходимости оказание первичной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

4.3 Школа не несет ответственность за деньги, документы, ценные вещи, оставленные без присмотра участниками и зрителями мероприятия.

4.4 Участники и зрители мероприятий вправе:

4.4.1 Проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия, если это не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами школы;

4.4.2 Пользоваться средствами связи, если это не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами школы;

4.4.3 Пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников мероприятий, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям.

4.5. Участники и зрители обязаны:

4.5.1 Соблюдать порядок на мероприятии;

4.5.2 Выполнять обоснованные требования ответственного за организацию и проведение мероприятия и администрации школы;

- 4.5.3 Соблюдать установленный пропускной и внутриобъектовый режим школы.
- 4.5.4 Действовать согласно указаниям ответственных за безопасность на мероприятии лиц в случае возникновения чрезвычайной ситуации.
- 4.6. Участникам и зрителям запрещено:
- 4.6.1 Проносить оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы, громоздкие предметы, длина, ширина и высота которых превышает 150 см, длинномерные предметы, длина которых превышает 220 см, без письменного разрешения ответственного за организацию и проведение мероприятия, колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи и коньки, иной инвентарь, необходимый для проведения мероприятия;
- 4.6.2 Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества; находиться на территории и в здании школы в состоянии алкогольного или наркотического опьянения; курить в здании, на территории школы; играть в азартные игры; использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- 4.6.3 Использовать предметы, создающие шумовой эффект;
- 4.6.4 Нарушать санитарно-эпидемиологические правила и нормы, противопожарные требования, правила техники безопасности, иные нормы законодательства, направленные на обеспечение безопасности граждан, охрану жизни и здоровья;
- 4.6.5 Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам, а также осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- 4.6.6 Наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания без письменного разрешения ответственного за организацию и проведение мероприятия;
- 4.6.7 Портить имущество школы или использовать его не по назначению, мусорить;
- 4.6.8 Приходить на мероприятие с предметами, продуктами, которые могут испачкать других участников и зрителей;

4.6.9 Проникать в помещения школы, не используемые для проведения мероприятия, без ведома и согласия ответственного за организацию и проведение мероприятия;

4.6.10 Создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия.

4.7. Участники и зрители, нарушившие требования пунктов 4.5, 4.6 порядка, удаляются с места проведения мероприятия и территории школы и могут быть не допущены к другим мероприятиям школы.

4.8. Участники и зрители мероприятия, причинившие ущерб школе, иным участникам и зрителям, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. **Информация о посещении обучающимися мероприятий**

5.1. Школа ведет учет обучающихся, посетивших школьные мероприятия, не предусмотренные учебным планом.

5.2. Формами учета посещения мероприятия являются состав организационного комитета, в который входит обучающийся, утвержденный приказом директора Школы; списки участников мероприятия, порядок формирования которых и ответственных за их составление определяет ответственный за организацию и проведение мероприятия; грамоты участникам, выдаваемые по итогам мероприятия; иные документы, подтверждающие участие обучающихся в мероприятии и установленные сценарием (концепцией) мероприятия.

5.3. Документы, подтверждающие участие в мероприятиях, не предусмотренных учебным планом, в том числе в составе организационного комитета, относятся к сведениям об индивидуальных достижениях обучающегося.

5.4. Поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности по итогам мероприятий, не предусмотренных учебным планом, осуществляются в порядке и на условиях, установленных соответствующим локальным нормативным актом Школы.