



ПЕРВАЯ ШКОЛА  
ПЯТИГОРСКА  
- 1866 -

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
с углубленным изучением отдельных предметов №1 им. М. Ю. Лермонтова

357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, проспект 40 лет Октября, 99, телефон/факс: 39-25-74; 39-25-67, school.lermontov@mail.ru



### План – график

введения Профессионального стандарта педагога на 2020-2021 гг.

**Цель:** создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня профессионального развития педагогов МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова в условиях введения профессиональных стандартов.

#### Задачи:

1. Разработка организационно-управленческих решений, регулирующих введение профессиональных стандартов.
2. Приведение локальных нормативных актов ОО в соответствие профессиональным стандартам.
3. Совершенствование кадровой политики ОО.
4. Организация методического и информационного обеспечения введения профессиональных стандартов в ОО.
5. Организация аттестации и профессиональной подготовки работников ОО в соответствии профессиональным стандартам.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые
1.	<b>Нормативно-правовое обеспечение сопровождения введения Профессионального стандарта педагога</b>			
1.1.	<p>Изучение документов с педагогами, в т.ч. вышедшими после декретного отпуска :</p> <p>-Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел Квалификационные характеристики должностей работников образования»</p> <p>- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» в реакции последних изменений</p> <p>-01.001 Приказ Минтруда России №544н от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» ;</p> <p>-Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования в редакции последних изменений.</p> <p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) <u>Приказ</u> Минтруда России от 24.07.2015 N 514н</p> <p>-01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых <u>Приказ</u> Минтруда России от 08.09.2015 N 613н</p> <p>-01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования <u>Приказ</u> Минтруда России от</p>	С августа 2020	Администрация	Знание терминологии нормативной базы администрацией

**Организационное обеспечение сопровождения введения Профессионального стандарта педагога**

2.1	Анализ готовности педагогов к требованиям Профстандарта – категории педагогов школы а) определение списка ПС, подлежащих применению	2019-2020	Заместители директора по УВР	«Школа высшего педагогического мастерства» «Школа совершенствования педагогического мастерства» «Школа становления молодого педагога»
2.2	Анализ образования и повышения квалификации педагогов а) определение потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников, полученные на основе анализа квалификационных требований, содержащихся в ПС и кадрового состава организации	Апрель-май		Образование и повышение квалификации соответствует требованиям
2.3	Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации работников квалификационным требованиям профессиональных стандартов. Анализ аттестации педагогов. Проведение аналитической работы в соответствии с утверждённым Планом по вопросам применения ПС	Сентябрь	Администрация	Приказ о создании комиссии Информирование под подпись педагогических работников о результатах работы Комиссии
2.4	Внесение изменений в локальные нормативные акты в связи с введением профессиональных стандартов а) определение перечня локальных актов и других документов ОО, подлежащих изменению в связи с учётом положений ПС	Январь		Должностные инструкции педагогических кадров:
2.5	Корректировка банка нормативно-правовых документов ОО, регламентирующих введение ПС	Постоянно		Банк нормативно-правовых документов

**3. Кадровое обеспечение сопровождения введения Профессионального стандарта педагога**

3.1	Проектирование развития педагогического коллектива в целом и отдельных педагогов (передового педагогического опыта); а) определение этапов применения ПС; б) определение списка ПС, подлежащих применению в ОО с учётом кадрового состава организации (мониторинг реестра ПС)	2020-2021	Заместители директора по УВР	Планирование повышения квалификации педагогов ( по образовательным программам на бюджетной основе и обучение по персонифицированной модели) Планирование
3.2	Сопровождение молодых специалистов Планирование обучения сотрудников (профессиональное образование, профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование)	2020-2021 При наличии		Индивидуальное консультирование молодых специалистов – индивидуальная программа становления молодого педагога
3.3	Корректировка планов самообразования педагогов Анализ (самоанализ) профессиональных компетенций работников на их соответствие ПС	октябрь		Анализ соответствия тем проф.стандарту (блок «необходимые знания»)
3.4.	Использование ПС для вновь принимаемых сотрудников: - приём на работу по должностям, к которым применяется ПС, в соответствии с требованиями ПС	В течение года	Директор	Трудовые договоры, Должностные инструкции (статья 195.3 ФЗ № 197; пункт 2 приказа Минтруда России №544н;)
<b>4. Методическое обеспечение сопровождения внедрения Профессиональных стандартов</b>				
4.1	Редактирование и утверждение Программы развития	Август, сентябрь	Заместители директора по УВР	Программа развития
4.2	Проведение педагогического совета «Профессиональный профстандарт – первые итоги»	январь	Администрация	Протокол педагогического совета
4.3	Консультация «Написание рабочих программ и их корректировка»	апрель	Заместители директора по УВР	Корректировка рабочих программ на 2021-2022 учебный год
4.4	Повышение квалификации педагогических работников через проблемные курсы, систему вебинаров, семинаров	В течение года	Заместители директора по УВР	Мониторинг работы с кадрами
<b>5. Информационное обеспечение введения Профессионального стандарта педагога</b>				
5.1	Своевременное создание, размещение и обновление информации на сайте школы	В течение года	Администрация	
<b>6. Финансовое обеспечение введения Профессионального стандарта педагога</b>				

6.1	Информирование трудового коллектива о повышении фактического уровня заработной платы педагогических работников.	В течение года	Администрация	Протоколы собрания трудового коллектива
6.2	Организация повышения квалификации педагогов по персонифицированной модели		Заместители директора по УВР	Заявка на курсы

## Карта профессионального роста педагогического работника МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова

(Фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_

(должность) \_\_\_\_\_

(дата заполнения) \_\_\_\_\_

Стаж работы (общий/педагогический) \_\_\_\_\_

Дата поступления на работу в МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова \_\_\_\_\_

Квалификационная категория (дата присвоения, № приказа) \_\_\_\_\_

### 1. Курсы повышения квалификации

Дата	Наименование образовательной организации	Наименование образовательной программы	Форма обучения, Количество часов	Удостоверение №
1.				
2.				
3.				

### 2. Используемые педагогические технологии

№п/п	Название, автор	Степень использования (апробация, активное использование)	Проведенное мероприятие с детьми, родителями, педагогами.
1			
2			

### 3. Диссеминация педагогического опыта

Дата	Название мероприятия (открытый урок, мастер-класс и др.)	Уровень (ОО, городской, краевой, федеральный)	Категория, кол-во участников

### 4. Обобщение педагогического опыта

Дата	Название	Выходные данные публикации	Краткая аннотация	Уровень (школьный, городской и др.)	Сведения о публикации

**5. Участие в научно-методической работе, инновационной деятельности**

№п/п	Название	Уровень (ОО, городской, краевой, федеральный)	Обязанность/должность
1			
2			

**6. Участие педагога в профессиональных конкурсах**

Дата	Название мероприятия	Уровень (ОО, городской, краевой, федеральный)	Форма (очная, заочная, дистанционная)	Результат

**7. Посещение мероприятий в районе, городе за 20 - 20 учебный год**

Дата	Название мероприятия	Уровень (ОО, городской, краевой, федеральный)	Результат

**8. Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях**

Дата/год	Мероприятие, уровень проведения (ОО, городской, краевой, федеральный)	Количество участников, % от общего кол-ва детей в классе	Результат

**9. Работа с детьми по интересам**

№п/п	Название секции, кружка	Наличие проекта, программы реализации	Итоговое мероприятие

**10. Вовлечение семей в совместную образовательную деятельность**

Дата	Название мероприятия	Уровень (ОО, городской, краевой, федеральный)	Кол-во участников	Результат

## Критерии самооценки соответствия учителя требованиям Профстандарта «Педагог»

ФИО \_\_\_\_\_ Педагогический стаж \_\_\_\_\_  
 Квалификационная категория \_\_\_\_\_

№п/п	Показатели	2 балла	1 балл	0 баллов
<b>Трудовые действия. Общепедагогическая функция. Обучение</b>				
	Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы			
	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования			
	Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды			
	Планирование и проведение учебных занятий			
	Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению			
	Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися			
	Формирование универсальных учебных действий			
	Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ)			
	Формирование мотивации к обучению			
	Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей			
<b>Трудовые действия. Воспитательная деятельность</b>				
	Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды			
	Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности			
	Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера			
	Определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации			



Проектирование и реализация воспитательных программ			
Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.)			
Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка)			
Помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления			
Создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации			
Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни			
Формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде			
Использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка			
<b>Трудовые действия. Развивающая деятельность</b>			
Выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития			
Оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе			
Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка			
Освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью			
Оказание адресной помощи обучающимся			
Взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-педагогического консилиума			
Разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка			
Освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу			
Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни			

Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения			
Формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся			

**Суммарный балл ( $\Sigma$  факт):**

Оценка по выделенным показателям осуществляется по трехбалльной системе:

«2» — педагогический работник соответствует данному требованию Профстандарта педагога на высоком уровне;

«1» — педагогический работник соответствует данному требованию Профстандарта педагога частично (есть резервы или недостатки при выполнении требования);

«0» — педагогический работник не соответствует данному требованию Профстандарта педагога (требование практически не выполняется).

Уровень владения трудовой функцией «Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования» рассчитывается по следующей формуле: где в числителе дроби — суммарное количество баллов по всем показателям (столбец 2 таблицы); в знаменателе — количество показателей (столбца 1 таблицы), умноженное на два ( $\Sigma \text{max} = 26 \times 2 = 52$ ).

Обработка результатов:

- 52-44 балла - 100–85% — оптимальный уровень;
- 43 – 31 балл - 84–60% — допустимый уровень;
- 30 – 26 баллов - 59–50% — критический уровень;
- 25 баллов и < 50% — недопустимый уровень.