



ПЕРВАЯ ШКОЛА  
ПЯТИГОРСКА  
- 1866 -

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**  
с углубленным изучением отдельных предметов №1 им. М. Ю. Лермонтова

357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, проспект 40 лет Октября, 99, телефон/факс: 39-25-74; 39-25-67, [lermontov@one-school.ru](mailto:lermontov@one-school.ru)

# Персонализированная программа наставничества



НАСТАВНИЧЕСТВО

Пятигорск, 2022

## **Пояснительная записка**

**Цель программы** – создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста к работе в школе и осуществления воспитательной работы с классным коллективом.

**Задачи:** выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению; создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями; мотивировать молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию; оказание помощи в ведении документации учителя.

### **Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога и определение способов повышения их эффективности.
3. Ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
4. Демонстрация молодому педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

**Ожидаемые результаты:** успешная адаптации молодого педагога в Школе; повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательной деятельности; обеспечение непрерывного повышения качества преподавания; совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся; использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий; умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу с обучающимися.

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

Содержание	Сроки	Форма работы	Привлекаются к решению вопроса	Анализ результатов выполнения направления
Составление и согласование индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов	октябрь	Научно-методический совет	Заместитель директора - куратор	
<p style="text-align: center;">«Мой портрет» (определение круга профессиональных интересов, проблем в работе молодого специалиста) (Приложение 1)</p> <p>Знакомство с сайтом Школы и основными локальными актами, регламентирующими деятельность учителя: Устав МБОУ СОШ № 1 им. М.Ю. Лермонтова; Правила внутреннего трудового распорядка для работников; Положение о единых требованиях к устной и письменной речи, к проведению письменных работ и проверке тетрадей, к ведению внутришкольной документации; Положение о внутренней системе оценки качества образования; Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Календарный учебный график на учебный год; Список учебников, используемых при реализации образовательных программ в учебном году. Инструктаж по работе с электронным журналом. Помощь в составлении рабочих программ Составление графика посещения уроков молодого специалиста</p>	Сентябрь-октябрь	<p style="text-align: center;">Консультации, собеседование, моделирование</p> <p style="text-align: center;">Работа наставника и молодого специалиста</p>	<p style="text-align: center;">Заместитель директора, руководитель ШМО</p>	
<p>Методы и организационные формы обучения. Рациональное применение методов обучения. Работа с родителями (содержание, формы и методы работы). Выбор приоритетной методической темы для самообразования</p>	ноябрь	<p style="text-align: center;">Работа наставника и молодого специалиста. Групповая</p>	<p style="text-align: center;">Заместитель директора, руководитель ШМО, коллеги</p>	

Анализ урока. Виды анализа. Индивидуализация и дифференциация в обучении: различия, формы, методы.	ноябрь	Практикум Работа наставника и молодого специалиста.	Наставник Заместитель директора по УВР Руководитель ШМО	
Методы и приемы развития познавательной мотивации учащихся Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников	декабрь	Круглый стол Работа наставника и молодого специалиста.	Заместитель директора	
Работа по организации развития и совершенствования кабинета. Работа с дневниками обучающихся. Применение документа «Положение о единых требованиях к устной и письменной речи, к проведению письменных работ и проверке тетрадей, к ведению внутришкольной документации»	январь	Консультация Работа наставника и молодого специалиста.	Наставник Руководители ШМО Заместитель директора по УВР	
Посещение уроков опытных учителей с целью наблюдения и последующим анализом. Подготовка к участию в соревнованиях оформление заявки и необходимых документов.	в течение учебного года	Наблюдение, анализ Работа наставника и молодого специалиста	Руководитель ШМО, Наставник	
Проектная работа на уроках и во внеурочное время. Посещение уроков опытных учителей с целью наблюдения по предложенной схеме с по- следующим анализом. Наблюдение за коммуника- тивным поведением учителя. Знакомство с новыми педагогическими технологиями	в течение учебного года	Работа в составе творческой группы Самостоятельно, заседания ШМО	Заместитель директора, руководитель ШМО, наставник Коллеги	
1. Организация самостоятельной работы на уроке. 2. «Портфолио» учителя	февраль	Практическое занятие		
Формы и методы организации внеурочной деятельности, досуга обучающихся	март	Групповая Работа наставника и молодого специалиста.		

Выступление молодого специалиста на заседании ШМО о состоянии работы по теме самообразования	апрель	Консультация Работа наставника и молодого специалиста.	Руководитель ШМО	
Подведение итогов работы за год. Анализ качества успеваемости учащихся. Отчёт о результатах работы по теме самообразования. Планирование плана саморазвития на следующий учебный год	май	Собеседование	Заместитель директора - куратор	
Отчет наставника о работе за год				